**Žádost o finanční podporu pro zahraničního akademického pracovníka**

|  |
| --- |
| Žádost podává: |
| Jméno |       | katedra |       |
| Souhlas proděkana pro ZV |  | datum |       |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Hostující učitel | jméno |
| Mateřská organizace |       |
| Specializace |       |
| Termín návštěvy |       |
| Počet vyučovacích hodin |       |
| Počet přiznaných kreditů (*min. počet 2*) |       |
| Vyučovaný předmět |       |
| Studijní program |       |
| Poznámka |       |
| Zdůvodnění žádosti:      |

|  |  |
| --- | --- |
| Navržený plat/odměna (celkem, vč. 35,42 % odvodů) |       |
| Vyplatit v | počet | splátkách |
| Poznámka: p*ro refundaci níže schválené finanční podpory je třeba dodat dohodu o pracovní činnosti /o provedení práce, resp. smlouvu o pracovním poměru a potvrzení účtárny o jejím proplacení.* |

|  |
| --- |
| Vyjádření prorektora pro ZV:      |
| Přidělené finanční prostředky |       |